



ข้อบังคับ
สํานักงานสาธารณสุข
คําสรรพสิทธิประสงค์ จํากัด
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

12 ม. 2 ต.แสนสุข อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี
โทรศัพท์ 045-323942
โทรสาร 045-323942

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จำกัด

.....

หมวดที่ 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จำกัด

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 12 หมู่ที่ 2 ตำบล แสนสุข

อำเภอ วารินชำราบ จังหวัด อุบลราชธานี

ท้องที่ดำเนินงาน เขตพื้นที่รับผิดชอบของมณฑลทหารบกที่ 22

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไป ตลอดจนให้เปิดเผยไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ และสำนักงานหรือส่วนราชการที่สมาชิกสหกรณ์เกี่ยวข้องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการร่วมกัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดแก่สมาชิก และสหกรณ์โดยรวมทั้งทาง เศรษฐกิจ และสังคมในขอบเขตดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสว่นส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกันและกันและช่วยตัวเองในหมู่สมาชิก
- (3) รับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์อื่น
- (4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์
- (5) จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร
- (6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (7) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์
- (9) ซื้อหุ้นของสหกรณ์อื่นหรือของสถาบันซึ่งประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (10) ซื้อพันธบัตรรัฐบาลหรือพันธบัตรรัฐวิสาหกิจ
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้การสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิก และครอบครัวที่ต้องภัยพิบัติเกี่ยวกับอาชีพ
- (13) ดำเนินธุรกิจอื่นเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อประโยชน์ของสมาชิก
- (14) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชุมสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

- (15) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามที่กล่าวข้างต้นทั้งนี้รวมถึงการถือกรรมสิทธิ์ หรือทรัพย์สินครอบครองซื้อ แลกเปลี่ยนโอน หรือรับโอน เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่าซื้อ จำนองหรือ รับ จำนองจำนำ หรือรับจำนำ ขายหรือจำหน่ายซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนดำเนินการอื่น บรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ด้วย
- (16) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวข้องหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของสหกรณ์

หมวดที่ 3

ทุน

ข้อ 3 ทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิกและจากสหกรณ์อื่น
- (3) กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินอื่น
- (4) สะสมเงินทุนสำรองและเงินทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 4 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องส่งเงินค่าหุ้นเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตาม อัตราส่วนของอัตราเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนและเงินเพิ่มค่าครองชีพ หรือเงินที่จ่ายควบ กับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วย บำเหน็จบำนาญซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือน ในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือ จะขอซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้ นอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 38 และจะถอนคืนหุ้นในระหว่างที่ตน เป็นสมาชิกอยู่ก็ไม่ได้

ข้อ 6 การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือน ของสมาชิกในวันที่จ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิคนั้นตก อยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีข้อเกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิคนั้นมีต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการ ดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 7 การงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ส่งเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือเป็น จำนวนเงินไม่น้อยกว่า 60,000.00 บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือ ลดจำนวน การถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์ต้องแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกถือให้สมาชิกแต่ละคน ทราบทุกสิ้นปีทางบัญชี

หมวดที่ 4

การดำเนินงาน

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดำเนินงานต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการกิจการสหกรณ์

*** ข้อ 10 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีข้อผูกพันสหกรณ์แล้วแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือการรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการ หรือผู้จัดการ และรองผู้จัดการ เป็นเป็นสามคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวงนอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ (1) ข้างบนจะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ และรองผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ยืม เช็ค ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงินตัวสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์ ต้องประทับตราสหกรณ์เป็นสำคัญ

*** แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 มติประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 5 ก.พ.58

การกำหนดวงเงินกู้ยืมและการค้ำประกัน

ข้อ 11 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมและการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็น และสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืม สำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 12 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตัวสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมและการค้ำประกันประจำปี ตามข้อ 11

การรับฝากเงิน

ข้อ 13 การรับฝากเงิน สหกรณ์รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือฝากประจำจากสมาชิกและสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และข้อกำหนดอื่น ๆ ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์ หรือเงินฝากประจำนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

การให้เงินกู้

ข้อ 14 การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้แก่

(1) สมาชิกของสหกรณ์

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ลำดับแห่ง การให้เงินกู้ เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ และข้อกำหนดอื่น ๆ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้นให้เป็นไป ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุน เหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว

สมาชิก หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้เงินตามแบบ และ ระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 15 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้เฉพาะเพื่อการอัน จำเป็น หรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้ เงินกู้

ข้อ 16 ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภท และจำกัด ดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉิน หรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วนและมีความ ประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้น ได้ตามระเบียบของ สหกรณ์
- (2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือ มีประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิคนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์
- (3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริม ฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแคบแก่สมาชิกได้โดยจำนวนเกิน กว่าจำกัด ที่สมาชิคนั้นอาจได้รับเงินกู้สามัญ คณะกรรมการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก นั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้ขอกู้ต้องระบุความ มุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการและต้องมี หลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของ สหกรณ์

ข้อ 17 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 18 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตรา ควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการ เรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้ นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกัน สำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

- (4) เมื่อค้ำส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือ
ผิดนัดการส่งเงิน งวดชำระหนี้ดังกล่าวนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้
นั้นโดยสิ้นเชิงได้เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอคณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดราย
เดือนจนครบจำนวนตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้

ข้อ 19 ความผูกพันของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน ต้องรับผูกพันว่าถ้าตนประสงค์จะ
ขอโอน หรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 32 (6) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์
ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังเป็นสมาชิกอยู่ตาม
ข้อ 44)

การฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์

ข้อ 20 การฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้
ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและ
ประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

**** ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป วันสิ้นปีทาง
บัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

เมื่อสิ้นปีทางบัญชีทุกปีให้สหกรณ์จัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียน
สหกรณ์กำหนด

**** แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 15 ก.พ.62

ข้อ 22 การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชี
ได้ตรวจสอบ และรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทาง
บัญชี

การเสนองบดุล ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ
สหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

ให้สหกรณ์ส่งสำเนางบดุลที่เสนอต่อที่ประชุมใหญ่นั้น ไปยังสมาชิกทุกคน และให้เปิดเผยไว้ ณ
สำนักงานของสหกรณ์ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปี แดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ กับงบดุลไปยัง นายทะเบียน
สหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบดุล ไว้ที่สำนักงานของ
สหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้

กำไรสุทธิประจำปี

***ข้อ 23. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม(4) ออกจ่ายเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว
- (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปีตามมติที่ประชุมใหญ่ เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น
- (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ
- (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1)
- (5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์
- (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์
- (7) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์
- (8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์
- (9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ(ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

เงินสำรอง

ข้อ 24 ที่มาแห่งเงินสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 23 แล้วบรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ถ้าผู้ยกให้มีได้ระบุไว้ให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะ ก็ให้สมทบเป็นเงินสำรองทั้งสิ้น

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นเงินสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่ จัดสรรตามข้อ 23 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนเงินให้น้อยลงก็ตัดยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นเงินสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 25 สภาพแห่งเงินสำรอง เงินสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

เงินสำรองนี้จะถอนได้ก็แต่เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นเท่านั้น

ทะเบียน บัญชี และเอกสารอื่น ๆ

ข้อ 26 **ทะเบียนและบัญชี** ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น และทะเบียนอื่น ๆ ตลอดจนสมุดรายงานการประชุม และบัญชีตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่คณะ กรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้น ให้สหกรณ์แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน และจะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

ข้อ 27 **กฎหมายและข้อบังคับ** ให้สหกรณ์จัดให้มีพระราชบัญญัติสหกรณ์และกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติสหกรณ์ซึ่งคงใช้อยู่ กับข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์นี้ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ สมาชิกและผู้สนใจอาจขอตรวจดูได้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

การตรวจสอบบัญชีและการตรวจตราควบคุม

ข้อ 28 **การตรวจสอบบัญชี** บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้งโดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 29 **การตรวจตราควบคุม** นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการ สหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ พนักงานและสมาชิกของสหกรณ์ มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ ทั้งอาจเรียกและเข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ตลอดจนตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีทะเบียนเอกสาร และใบสำคัญต่าง ๆ ของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรก อำนวยความสะดวกและชี้แจงข้อความในเรื่องเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ให้ทราบตามความประสงค์

ข้อ 30 **การส่งรายการหรือรายงาน** ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

หมวดที่ 5

สมาชิก

ข้อ 31 **สมาชิก** สมาชิกสหกรณ์นี้ คือ

- (1) ผู้ลงชื่อขอจดทะเบียนสหกรณ์ และผู้ที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามระเบียบ หรือข้อบังคับของสหกรณ์

*** ข้อ 31/1 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ ดังนี้

- (1) บิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก หรือ
- (2) บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ
- (3) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (4) เป็นผู้ศรัทธาในระบบสหกรณ์และประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์
- (5) เป็นข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว หรือพลทหารกองประจำการ ที่สังกัดหน่วยทหารในค่ายสรรพสิทธิประสงค์

ข้อ 31/2 วิธีรับสมัคร

(1) ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสมทบตามระเบียบนี้ ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานตามที่สหกรณ์กำหนดไว้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานนั้นๆ เป็นผู้รับรองด้วย

ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์รายละ 100 บาท ส่วนผู้ที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบแล้ว สหกรณ์จะไม่รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบใหม่อีกต่อไป ค่าธรรมเนียมนี้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 31/1 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเป็นสมาชิกสมทบได้

(2) การลาออก สมาชิกสมทบที่มีความประสงค์ลาออกจากสมาชิกสมทบ จะต้องยื่นใบลาออกต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด โดยให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจพิจารณา

ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิกสมทบ และลาออก เมื่อพ้นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันลาออก ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบใหม่ ให้ยื่นใบสมัคร

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณารับสมัครเป็นสมาชิกสมทบ และขึ้นทะเบียนสมาชิกสมทบแล้ว ผู้สมัครจึงจะได้สมาชิกภาพ มีสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสมทบตามระเบียบนี้

(3.1) มีสิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ แต่ไม่มีสิทธิออกคะแนนเสียง หรือเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

(3.2) มีสิทธิรับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์

(3.3) ฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทั้งเงินฝากประเภทออมทรัพย์, ออมทรัพย์พิเศษ และประเภทประจำ

(3.4) ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกในอัตรา ไม่น้อยกว่าเดือนละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้สมาชิกสมทบ แต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกิน 1 ใน 5 ของหุ้นที่ชำระแล้ว ทั้งหมดที่สหกรณ์มีอยู่ในขณะนั้น และมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าที่ตนถือ

(3.5) ได้รับเงินปันผล ตามมติที่ประชุมใหญ่

(3.6) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(3.7) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ ให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็งและมั่นคง

(3.8) สมาชิกสมทบที่เป็นบุตร คู่สมรส หรือ บิดา มารดาของสมาชิก ให้สังกัดกลุ่มเดียวกับสมาชิคนั้นสังกัดอยู่ ส่วนสมาชิกสมทบที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานราชการต้องสังกัดกลุ่มหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่

(4) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าสมควรจัดให้บริการใดแก่สมาชิกสมทบ ตามสิทธิของสมาชิก สมทบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิทธิและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ (3)

(5) สมาชิกสมทบต้องส่งค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก ไม่น้อยกว่าเดือนละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ตลอดระยะเวลาที่เป็นสมาชิกสมทบ จนกว่าสมาชิกสมทบผู้นั้นได้ชำระค่าหุ้นครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ (3.4)

(6) สมาชิกสมทบจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็สามารถทำได้แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินกำหนดไว้ในข้อ (3.4)

(7) การส่งค่าหุ้นของสมาชิกสมทบ ให้หักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก หรือหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส บุตรของสมาชิกสมทบ หรือสมาชิกที่ยินยอมให้หัก ทั้งนี้ ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสมาชิกผู้นั้น

(8) สมาชิกสมทบบัณฑิตมีสิทธิฝากเงิน ทั้งนี้ให้นำระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินที่ถือใช้ในปัจจุบันมาบังคับใช้โดยอนุโลม

(9) การรับฝากเงินของสมาชิกสมทบ ให้หักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก หรือหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส บุตรของสมาชิกสมทบ หรือสมาชิกที่ยินยอมให้หัก ทั้งนี้ ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสมาชิกผู้นั้น

ข้อ 31/3 การขาดจากสมาชิกภาพ

(1) การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ก. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ 32
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ

(1) สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (2) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (3) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (4) ค้างชำระค่าหุ้นรายเดือนเกิน 2 ครั้ง ภายใน 1 ปี
- (5) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

ค. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ กรณีสมาชิกของสหกรณ์ ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ ต้องขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ ให้ถือเป็นเหตุให้สมาชิกสมทบรายนั้น ๆ ต้องขาดจากสมาชิกภาพด้วย

*** แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ลงวันที่ 15 ก.พ.62

**** ข้อ 32 คุณสมบัติของสมาชิก** สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (3) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
- (6) เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการบำนาญที่สังกัดมณฑลทหารบกที่ 22 พนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จำกัด พนักงานสำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขตจังหวัดอุบลราชธานี อาสาสมัครทหารพราน กรมทหารพรานที่ 23 หรือหน่วยงานที่รับการสนับสนุนจากมณฑลทหารบกที่ 22 หากเคยลาออกจากการเป็นสมาชิก ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี จึงจะสามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้

** แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2552 เมื่อวันที่ 3 ก.พ.2553

ข้อ 33 **การเข้าเป็นสมาชิก** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้บังคับกองร้อยคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้บังคับกองร้อยก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

ในการรับเข้าเป็นสมาชิกตามความในวรรคแรก คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ผู้จัดการหรือพนักงานของสหกรณ์ดำเนินการเรียกเก็บค่าหุ้น ค่าธรรมเนียมแรกเข้า และให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาแล้ว ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติที่ประชุมใหญ่ให้รับ เข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ 34 **ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 20 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 35 **การได้สิทธิในฐานะสมาชิก** ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนไว้ในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สมาชิกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์ทุกประการ

ข้อ 36 **สมาชิกย้ายสังกัด** สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการมีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ ได้เข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมียู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ 37 **การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น** สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (6) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 และจะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ตั้งแต่วันที่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้แล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38 สมาชิกที่ลาออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 32 (6) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออก เพราะเป็นบุคคลวิกลจริต หรือต้องคำพิพากษาให้เป็นคนล้มละลายถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่า เป็นสมาชิกอยู่โดยมิต้องส่งเงินค่าหุ้นตามเกณฑ์ของเงินได้รายเดือนของสมาชิก ต่อไปอีกก็ได้ แต่สมาชิกเช่นนี้ให้ ได้รับเงินกู้ได้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบของมูลค่าหุ้นที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์

ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็น ผู้รับโอนประโยชน์ ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์เมื่อตนตายนั้นมอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ตั้ง ว่านี้ ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด หรือแบบเอกสารเขียนเองทั้งฉบับ (ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม)

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็น หนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและดอกเบี้ยบรรดาที่สมาชิก นั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมา แสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตาม ข้อกำหนดในข้อ 46 วรรคแรก และข้อ 47

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์
- (3) วิกลจริต
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ตามข้อ 32 ยกเว้นข้อ 32 (6)
- (6) ถูกให้ออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (6) โดยมีความผิด
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจ ลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการได้ สอบสวนพิจารณาเห็นว่า เป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้กรรมการดำเนินการคนหนึ่งคนใด หรือหลายคนหรือ ผู้จัดการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรค ก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ถือหุ้นครั้งแรกตามข้อ 35
- (2) ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดส่งรวมถึงหกงวดทั้งนี้ โดยมิได้รับ อนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

- (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกัน สำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือ ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์ เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (7) จงใจฝ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบหรือมติของสหกรณ์ หรือประพฤติดังใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริตหรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่อยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบการให้ออก ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังไม่ได้วินิจฉัยให้ถือว่าผู้นั้นยังเป็นสมาชิกอยู่ แต่คณะกรรมการดำเนินการอาจจำกัดสิทธิตามที่เห็นสมควรได้ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 44 การขิดซื้อสมาชิกออกจากทะเบียน ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการขิดซื้อออกจากทะเบียน และเสนอที่ประชุมใหญ่คร่าวถัดไปทราบ โดยเฉพาะการให้ออกต้องชี้แจงเหตุผลด้วย

กรณีที่สมาชิกผู้ถูกให้ออก ได้ยื่นอุทธรณ์ภายในกำหนดที่ระบุไว้ในข้อ 43 ให้รอการขิดซื้อออก ไว้ก่อน จนกว่าจะทราบการวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 45 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มี ความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (6) โดยไม่มี ความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือวิกลจริต หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ โดยมีต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนต่อไปอีกก็ได้ สมาชิกเช่นว่านั้น อาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้ของสหกรณ์ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน แต่ไม่เกินร้อยละเก้าสิบ ของค่าหุ้นที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์

ข้อ 46 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมียอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีที่ยอด ได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วที่สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับนี้ และในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดสมาชิกภาพ จะเกินร้อยละเก้าสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มียอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32(6) โดยไม่มี ความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกที่ขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มี เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและ ดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับนี้ และในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินดังกล่าวในข้อ 46 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

หมวดที่ 6

การประชุมใหญ่

ข้อ 48 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิมาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ตั้งทะเบียนสหกรณ์ เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไปให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 49 การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์แจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์เกิดการขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือ ผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอเพื่อการใดการหนึ่ง ต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้นให้นายทะเบียนสหกรณ์ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 50 การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก

- (1) สมาชิกเท่านั้นที่มีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก
- (2) การเลือกตั้งสมาชิกคราวหนึ่งๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญ ประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ทุกครั้ง และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนที่สหกรณ์โดยมิชักช้า
- (3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกโดยอัตราส่วน จำนวนสมาชิก 10 คน ต่อผู้แทนสมาชิก 1 คน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งหนึ่งให้เลือก ตั้งผู้แทนสมาชิก เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคนในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่มเป็นผู้แทนสมาชิก โดยตำแหน่งโดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้ อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกในสหกรณ์หนึ่ง ๆ ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

- (4) ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีทางเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลาง

ข้อ 51 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) ที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัดลงมติถอดถอน
- (5) เหตุอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ

ข้อ 52 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นสภาพจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใดๆ จนทำให้ผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคน หรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบ ตามจำนวนที่ว่างลง และให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 53 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 54 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่คราวใด มีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในวรรคแรกก็ให้งดประชุม

ในกรณีที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้รับเลือกตั้งใด ๆ ทั้งสิ้น

ในการประชุมใหญ่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 55 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการ และรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

- (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
- (7) รับทราบแผนงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (8) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (9) รับทราบเรื่องดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (10) พิจารณาและปฏิบัติตามข้อบันทึกของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (11) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิก ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (12) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเอกชนของสหกรณ์

หมวดที่ 7

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 56 **คณะกรรมการดำเนินการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกเป็นประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คน ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่ง รองประธานคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และหรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

สมาชิกซึ่งเคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาสองปีทางบัญชีถึงวันเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งเคยถูกที่ประชุมใหญ่ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ถอดถอนจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งเป็นพนักงานและลูกจ้างประจำในสหกรณ์นี้ ไม่มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ

ข้อ 57 **อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง**

(ก) **ประธานกรรมการ** มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุม การประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(ข) **รองประธานกรรมการ** มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ แทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการในการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เภรัณญิก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับ - จ่าย และการเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 58 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ สองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่ง จำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมด โดยวิธีจับสลากและให้ถือว่าเป็นการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ ให้ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก โดยนำความในวาระหนึ่งมาใช้โดยอนุโลม

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะ กรรมการ ดำเนินการชุดเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ กรรมการ ดำเนินการซึ่งออกจากตำแหน่งตามวาระ (รวมทั้งการออกโดยวิธีจับสลาก) อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้ แต่จะอยู่ใน ตำแหน่งได้ไม่เกินสี่ปีติดต่อกัน

ข้อ 59 คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้วให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกจะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น

ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายกิจการทั้งปวง ให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้ รับเลือกตั้ง

ข้อ 60 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว
- (8) ขาดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้งโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ 61 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 60. (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ประชุมดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก และยังมีได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างลง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 62 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 63 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมใหญ่ กับทั้งในทางอื่น จะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์
- (2) พิจารณาดำเนินการในเรื่องรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝาก หรือลงทุนเงินของสหกรณ์
- (3) กำหนด และดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบดุลกับรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (6) พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทน แก่ผู้จัดการตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (8) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (9) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (10) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (11) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมนุมสหกรณ์

- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (13) พิจารณาทะเลาะและปฏิบัติตามข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก พนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (15) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการอื่นๆ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือความเห็นของผู้จัดการหรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการ ของสหกรณ์
- (16) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของ คณะกรรมการ ดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (17) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (18) เสนอแผนงาน และเป้าหมายในการดำเนินงาน รวมทั้งประมาณการรายจ่ายประจำปี ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญทราบ
- (19) ทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (20) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่ และ ออกเสียงในการประชุมของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์กำหนดไว้
- (21) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงาน ให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เสรียญิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 64 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายคณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ 65 คณะกรรมการอำนวยการ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการหนึ่งคน เสรียญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการ เป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการ ตั้งกรรมการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร แต่เมื่อรวมกับกรรมการโดยตำแหน่งแล้วต้องมีจำนวนไม่เกิน 7 คน คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่ง ได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุม คราวถัดไปทราบ

ข้อ 66 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการ เป็นผู้ดำเนิน กิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของ สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้ เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ใน สภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการ ดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่
- (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา
- (7) จัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณานุมัติ และเสนอที่ประชุมใหญ่ทราบ
- (8) ทำนิติกรรมการต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมาย

คณะกรรมการเงินกู้

ข้อ 67 คณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นประธาน กรรมการเงินกู้คนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง ทั้งแต่งตั้งกรรมการอื่น เป็นคณะกรรมการเงินกู้รวมอีกไม่เกิน 5 คน

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้ง คณะกรรมการเงินกู้นั้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวน กรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุม คราวถัดไป

ถ้าคณะกรรมการเงินกู้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุ ให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการเงินกู้ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการ อนุมัติเงินกู้แก่สมาชิกตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างไรใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนดี
- (3) ดูแลการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

คณะกรรมการศึกษา

ข้อ 69 **คณะกรรมการศึกษา** ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นคณะกรรมการศึกษา โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการศึกษาให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลา ของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งกรรมการศึกษานั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษา หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษา ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวน ของกรรมการศึกษาทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษารายงานผลการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 70 **อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษา** ให้คณะกรรมการศึกษามีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติและคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้การศึกษาอบรมสมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการและการบริหารงานของสหกรณ์
- (2) ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้ทราบถึงผลงานของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินงานไป
- (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวคราวเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งใน และนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิก

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 71 **ประธานในที่ประชุม** ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษา ให้ประธานคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน ในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 72 **การออกเสียง** สมาชิกหรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ สุดแต่กรณีได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 73 **การวินิจฉัยปัญหา** เว้นแต่จะได้กำหนดเป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุม ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ ให้ถือเสียงสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(2) การเลิกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 74 **รายงานการประชุม** ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้น ไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวดที่ 8

ผู้จัดการและพนักงานอื่นของสหกรณ์

ข้อ 75 **การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ** คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 76 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์ เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 76 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิก ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักจูงการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และชักจูงการฝากเงินในสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบ และระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- (5) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ เป็นรายบุคคลทุกระยะหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกนั้น
- (6) กำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงาน ของบรรดาพนักงานและลูกจ้างของสหกรณ์ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือมีใบสำคัญ โดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ
- (10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไร ขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมใหญ่
- (11) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม(12) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือของสหกรณ์
- (13) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (14) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (15) เสนอรายการ หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (16) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบให้ หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 77 การจ้างและแต่งตั้งรองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจคัดเลือกบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อแต่งตั้งเป็นรองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ เพื่อช่วยเหลือผู้จัดการในการดำเนินกิจการของสหกรณ์เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ โดยให้น้ำหนักฐานตามข้อ 75 มาบังคับใช้

ข้อ 78 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของรองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ในอำนาจของผู้จัดการแทนผู้จัดการ เมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งผู้จัดการว่างลง
- (2) ปฏิบัติงานตามที่ผู้จัดการมอบหมาย
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 79 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือพนักงานอื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 80 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินของสหกรณ์ ตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 81 พนักงานอื่น นอกจากตำแหน่งผู้จัดการ รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการแล้วสหกรณ์อาจจ้างและแต่งตั้งพนักงานอื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ตามระเบียบว่าด้วยพนักงานและลูกจ้างที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ที่ปรึกษา

ข้อ 82 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 83. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เป็นการประจำปี

จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้มีได้ไม่เกินจำนวนสองคน กรณีนิติบุคคลให้มีได้ไม่เกินหนึ่งนิติบุคคล

ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการหรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่นเป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

(ก) ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอกหรือนิติบุคคล ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ หากเป็นสมาชิกสหกรณ์ต้องไม่ผิดนัดชำระหนี้ใน 1 ปีบัญชีที่ผ่านมา

(2) ผ่านการอบรมจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กรณี เลือกนิติบุคคลเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ผู้แทนโดยชอบของนิติบุคคลนั้นต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม(2) ด้วย

(ข) ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในบัญชีนี้
- (2) เป็นกรรมการของสหกรณ์นี้ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีสหกรณ์
- (3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้
- (4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือ ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่สหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตามระเบียบทะเบียนนายสหกรณ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์
- (13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ข้อ 83/1 การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ การดำเนินการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

(1) ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องจัดทำใบสมัครตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด และแนบหลักฐานที่แสดงว่าได้รับการผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือจากหน่วยงานที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์รับรอง และอาจแสดงหลักฐานอื่นเพิ่มเติมว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติการเงิน การบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ การบริหารจัดการ และเศรษฐศาสตร์ หรือมีประสบการณ์ เหมาะสมที่จะเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์พร้อมทั้งจัดทำเอกสารแสดงตนและคุณลักษณะของผู้สมัครเพื่อให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

(2) สหกรณ์อาจเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการเป็นการสำรองไว้ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบกิจการที่สหกรณ์เลือกตั้งสำรองไว้สามารถปฏิบัติงานทันทีในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่พ้นจากตำแหน่งตาม ข้อ 84

ข้อ 83/2 ค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์กำหนดค่าตอบแทน ค่าใช้จ่าอื่น และค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาแก่ผู้ตรวจสอบกิจการให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงาน และฐานะการเงินของสหกรณ์ โดยให้เสนอไว้ในแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

ข้อ 84. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ไม่เกินคราวละหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ผู้ตรวจสอบกิจการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี

(3) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

(4) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติตามข้อ 83(ก) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 83(ข)

ข้อ 85. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ และตรวจสอบกิจการด้านต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์โดยผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการ ที่กรมบัญชีสหกรณ์กำหนดซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ

(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(2) ตรวจสอบหลักฐาน และความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์เพื่อประเมินผล และอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ

(3) ตรวจสอบการจัดจ้าง และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และหลักประกัน

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่นๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ข้อ 85/1 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ โดยให้เสนอผลการตรวจสอบกิจการดังต่อไปนี้

(1) รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำปีในคราวต่อไป

(2) รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์

(3) รายงานการตรวจสอบกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่าเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่ง ของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข รวมทั้งให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร โดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขของสหกรณ์ ตามรายงานการตรวจสอบกิจการข้อ 85/1 และให้จัดส่งสำเนารายงานผลการแก้ไขของสหกรณ์ และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร

เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และเข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อชี้แจงรายงาน การตรวจสอบกิจการที่นำเสนอต่อที่ประชุม

ข้อ 85/2 ให้คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) อำนวยความสะดวก โดยจัดเตรียมบุคคลให้ความช่วยเหลือ ให้คำชี้แจง พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานของสหกรณ์ละทรัพย์สินต่างๆ และให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการในการเข้าไปในสำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำการของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบผลการตรวจสอบกิจการ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์ เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 85/3 คุณธรรม และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการควรมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(1) ความรับผิดชอบ

1.1 มีความตระหนักและความรับผิดชอบในหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ
1.2 ต้องเข้าถึงข้อมูลทางการเงินการบัญชีและธุรกิจของสหกรณ์อย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการให้มีประสิทธิภาพ

1.3 ให้ความสำคัญกับการเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

1.4 ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสหกรณ์

(2) ความซื่อตรง

2.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ปราศจากอคติส่วนตัว

2.2 ไม่ใช้โอกาสในการแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น

(3) ความเป็นกลาง

3.1 พึงละเว้นการเข้าไปมีส่วนร่วมหรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

3.2 ใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการตัดสินใจ

(4) ความรู้ความสามารถ

4.1 รับงานที่ตนมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

4.2 พัฒนาศักยภาพตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพ และคุณภาพของ

งานตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

(5) การรักษาความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ ในทางที่อาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่สหกรณ์ เว้นแต่เพื่อประโยชน์ต่อสหกรณ์ หรือต้องให้ข้อมูลในฐานะพยาน ตามกฎหมาย

(6) ไม่เรียกร้อง หรือรับสิ่งของ หรือทรัพย์สินมีค่าใดๆ จากสหกรณ์นอกเหนือจาก ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบของสหกรณ์

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการประพฤติผิดจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ดำเนินการตามความจำเป็นแก่เหตุ

ข้อ 85/4 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบ ข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบ เพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบ กิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

หมวดที่ 9

ข้อเปิดเสร็จ

ข้อบังคับว่าด้วยระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 86 **ระเบียบของสหกรณ์** ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนด ระเบียบต่าง ๆ เพื่อ ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝาก
- (2) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้
- (3) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (5) ระเบียบว่าด้วยพนักงานและลูกจ้าง
- (6) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (7) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (8) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวก และ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบข้อ (1) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์เสียก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริม สหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ 87 **การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย** ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือ เสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดีหรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 85 (2) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 88 **การตีความในข้อบังคับ** ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใดให้สหกรณ์เสนอ ปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อขอคำแนะนำและให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำแนะนำของ นายทะเบียน สหกรณ์

ข้อ 89 การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ สหกรณ์อาจแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม และให้สหกรณ์เสนอขอจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นจึงเป็นอันสมบูรณ์

การเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้อีกเมื่อได้แจ้งข้อความที่เสนอให้พิจารณานั้นโดยเต็มสำนวนไปให้สมาชิกทราบล่วงหน้า พร้อมหนังสือแจ้งนัดประชุม

ข้อ 90 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชี โดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ไม่เกินอัตราร้อยละแปดต่อปี
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 23. (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์ กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 23 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไมอาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 91 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 92 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

- (1) ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (2) ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ ให้ถือใช้ระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าสหกรณ์จะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

เหตุผล : ที่ต้องแก้ไขข้อบังคับเดิม แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 มติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2552 เมื่อวันที่ 3 ก.พ.2553

เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการบำนาญที่สังกัดมณฑลทหารบกที่ 22 พนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จำกัด พนักงานสำนักงานสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเขต จังหวัดอุบลราชธานี อาสาสมัครทหารพราน กรมทหารพรานที่ 23 หรือหน่วยงานที่รับการสนับสนุนจาก มณฑลทหารบกที่ 22 เข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จำกัด ได้อยู่

เหตุผล : ที่ต้องแก้ไขข้อบังคับเดิม แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 มติประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 5 ก.พ.2558

เนื่องจาก สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาข้อความในข้อบังคับสหกรณ์ พบว่าไม่เป็นไปตามมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 บัญญัติว่า “ให้คณะกรรมการสหกรณ์เป็นผู้ดำเนินกิจการ และเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอื่นเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือผู้จัดการทำการแทนก็ได้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ไม่ได้ระบุให้มอบหมายรองผู้จัดการไว้ จึงขอให้สหกรณ์ฯ ได้แก้ไขข้อบังคับเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยขอให้ตัดข้อความที่ระบุ รองผู้จัดการ ออกเสีย

เหตุผล : ที่ต้องแก้ไขข้อบังคับเดิม แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 มติประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 13 ก.พ.2561

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย พ.ศ.2560 ฉบับลงวันที่ 25 มกราคม 2560 และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ.2559

เหตุผล : ที่ต้องแก้ไขข้อบังคับเดิม แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 มติประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 15 ก.พ.2562

เนื่องจากประธาน รองประธาน และกรรมการอื่นๆ มีการปรับย้ายตำแหน่งในเดือน กันยายน ของทุกปี เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดประชุมวิสามัญ